

Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в полустационарной форме

При получении социальных услуг в полустационарной форме получатели социальных услуг обязаны:

1. Соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг.
2. Предоставлять Поставщику социальных услуг сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.
3. Своевременно информировать Поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.
4. Информировать в письменной форме Поставщика социальных услуг об отказе от получения услуг, предусмотренных договором.
5. Соблюдать Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.
6. Соблюдать режим работы Поставщика социальных услуг.
7. Соблюдать в помещениях Поставщика социальных услуг и на его территории чистоту.
8. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг. Пользоваться сменной обувью.
9. Экономно расходовать воду и электроэнергию.
10. В дни и часы предоставления социальных услуг запрещается находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных веществ.
11. Уважительно относиться к другим Получателям социальных услуг и работникам Поставщика социальных услуг.
12. Исключить курение в помещениях Поставщика социальных услуг и на его территории
13. Категорически запрещается проявлять к другим Получателям социальных услуг и работникам Поставщика социальных услуг рукоприкладство, сексуальное домогательство, сквернословие и оскорбления.
14. В случае нарушения Получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме Поставщик социальных услуг имеет право отказать в предоставлении социальных услуг Получателю социальных услуг.

Примечание: в случае нарушения Получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме Поставщик социальных услуг имеет право отказать в предоставлении социальных услуг Получателю социальных услуг.

Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

1. Находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать социального работника предоставляющего непосредственно социальные услуги и учреждение о планируемом отсутствии.
2. Предоставлять беспрепятственный доступ социальному работнику предоставляющего непосредственно социальные услуги в жилое помещение в установленное для посещения время.
3. Соблюдать общепринятые нормы поведения.
4. Уважительно относиться к социальному работнику предоставляющего непосредственно социальные услуги и сотрудникам осуществляющих контроль (заведующему отделением, зам. директору, директору учреждения).
5. В дни планового посещения не находиться в состоянии алкогольного опьянения, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.
6. Заранее планировать вид оказываемых социальных услуг.
7. Формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествовавшего дню планового посещения.
8. При формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную
9. Своевременно обеспечивать денежными средствами социального работника предоставляющего непосредственно социальные услуги в размере, достаточном для приобретения заказанных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения, услуг.
10. Заказанные товары социальный работник приобретает в ближайших магазинах находящихся от получателя социальных услуг, в случае их отсутствия, заявка переносится на другое время, а в исключительных случаях когда заказчик остро нуждается в указанном товаре (лекарстве и др.), заявка выполняется в указанный срок.
11. Обеспечивать социального работника предоставляющего непосредственно социальные услуги инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для влажной уборки жилого помещения.
12. Регулярно расписываться в Дневнике социального работника за каждую оказанную услугу, а так же за денежные средства, выдаваемые на приобретение продуктов и предметов первой необходимости.
13. Своевременно вносить плату за оказанные социальные услуги (при условии обслуживания на платной основе).

Примечание: В случае нарушения Получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Поставщик социальных услуг имеет право отказать в предоставлении социальных услуг Получателю социальных услуг.